



BUKU PEDOMAN KKN 2025

INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA
GARUT



IDENTITAS MAHASISWA

NAMA LENGKAP :

NIM :

PROGRAM STUDI :

ALAMAT :

.....

.....

LOKASI KKN :

CONTACT PERSON

NO. HP/WA :

E-MAIL :

SAMBUTAN REKTOR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Dengan bangga saya menyambut KKN Tematik 2025, sebuah wujud nyata dedikasi IPI Garut kepada masyarakat. Buku Pedoman KKN ini akan menjadi panduan bagi kita semua.

Tahun ini, KKN IPI Garut mengusung tema "PEKA: Pengembangan Pendidikan Berkualitas, Ekonomi Berdaya Saing, dan Kesehatan Masyarakat". Tema ini bukan sekadar akronim, melainkan panggilan untuk Peka terhadap setiap kebutuhan dan potensi di tengah masyarakat. Ini adalah komitmen kami untuk menjadi agen perubahan yang solutif.

KKN 2025 akan dilaksanakan di Kecamatan Pasirwangi, mulai 24 Juli hingga 23 Agustus 2025. Saya percaya, lokasi ini akan menjadi wadah bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu, berinteraksi langsung, serta berkontribusi nyata dalam menjawab tantangan dan mengembangkan potensi lokal.

Kepada seluruh mahasiswa, jadikanlah ini kesempatan emas untuk belajar, berinovasi, dan berkolaborasi. Kembangkan empati, asah kepemimpinan, dan jaga nama baik almamater. Setiap kontribusi Anda adalah bagian dari komitmen IPI Garut untuk kemajuan bersama.

Terima kasih kepada seluruh dosen pembimbing, koordinator KKN, pemerintah daerah, dan semua pihak yang telah mendukung. Sinergi kita adalah kunci keberhasilan.

Semoga KKN 2025 berjalan lancar, memberi manfaat maksimal, dan menjadi pengalaman berharga yang tak terlupakan.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Prof. Dr. Nizar Alam Hamdani, M.M., M.T., M.Si., M.Kom.
Rektor IPI Garut

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur senantiasa kita panjatkan ke hadirat Allah *Subhanahu wata'ala*, yang telah memberikan petunjuk dan kekuatan kepada kita dalam menjalankan segala aktivitas. Sekaitan dengan pelaksanaan program akademik Kuliah Kerja Nyata (KKN) Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut yang akan dilaksanakan dari tanggal 24 Juli sampai dengan 23 Agustus 2025, maka Panitia KKN IPI Garut memandang perlu menyusun Buku Panduan sebagai acuan pelaksanaan program KKN.

Buku Panduan Program Kuliah Kerja Nyata dengan tema “**Pengembangan Pendidikan Berkualitas, Ekonomi Berdaya Saing, dan Kesehatan Masyarakat**” ini diharapkan menjadi acuan dan rujukan bagi mahasiswa, dosen pembimbing, dan pihak-pihak yang terkait dengan kegiatan KKN IPI Garut. Buku panduan ini menguraikan rangkaian persiapan, pelaksanaan, pelaporan, dan penilaian kegiatan KKN IPI Garut tahun 2024.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi baik langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan dan penulisan buku ini. Kami menyadari sepenuhnya bahwa buku pedoman ini masih perlu penyempurnaan dalam berbagai hal. Maka dari itu, kami sangat mengharapkan kritik dan saran untuk perbaikan di masa yang akan datang.

Semoga buku ini bermanfaat dalam mencapai tujuan pelaksanaan program KKN IPI Garut tahun 2025. Akhir kata, semoga Allah berkenan menerima amal bhakti yang kita abdikan. Aamiin.

Garut, Juni 2025
Tim KKN IPI Garut

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Maksud, Tujuan, dan Sasaran	2
C. Landasan Hukum Program KKN	3
D. Prinsip Dasar KKN	4
E. Prinsip Pelaksanaan Program KKN	4
BAB II TATA TERTIB PROGRAM KEGIATAN KKN	
A. Pendaftaran Peserta KKN	5
B. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) KKN	5
C. Pembekalan Program KKN	6
D. Pelaksanaan Program KKN	8
E. Tata Tertib Mahasiswa KKN	13
BAB III PELAKSANAAN, PELAPORAN DAN PENILAIAN PROGRAM KKN	
A. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan KKN	14
B. Jurnal Kegiatan Mahasiswa	15
C. Lokakarya Kegiatan KKN	21
D. Pelaporan Program KKN	22
E. Penilaian Program KKN	22
DAFTAR LAMPIRAN	
LAMPIRAN A	
1. Jadwal Kegiatan Pembekalan DPL KKN	
2. Jadwal Kegiatan Pembekalan Mahasiswa KKN	
3. Jadwal Pembukaan/Penutupan dan Penerimaan/Penarikan Peserta KKN di Kecamatan/Desa	
4. Contoh Agenda Kegiatan Seminar/Pelatihan	
5. Jadwal Kegiatan Lokakarya KKN	
6. Format Daftar Hadir Peserta KKN	
LAMPIRAN B	
1. Pedoman Orientasi Lokasi KKN	
2. Rancangan Program KKN	
LAMPIRAN C	
1. Laporan dan Dokumentasi Kegiatan Seminar/Pelatihan Pendidikan dan Teknologi Informasi	
2. Laporan dan Dokumentasi Kegiatan Partisipasi Aktif dalam Kegiatan Masyarakat	
3. Laporan dan Dokumentasi Kegiatan Bimbingan Belajar Anak usia Sekolah	
4. Laporan Akhir Kegiatan KKN	
LAMPIRAN D	
1. Berita Acara Serah Terima Peserta KKN	
2. Berita Acara Kegiatan Lokakarya KKN	
3. Berita Acara Penyerahan Nilai Akhir KKN	

Untuk memudahkan dan menyamakan format instrumen yang digunakan dalam pelaporan dan sebagainya diberi tanda "Soft File" yang akan dikirimkan melalui DPL pada kegiatan pembekalan khusus

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Program

Salah satu tujuan berdirinya Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) adalah untuk mencerdaskan kehidupan bangsa sebagaimana diamanatkan dalam pembukaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945. Dalam upaya melaksanakan amanat tersebut, pemerintah dan masyarakat telah melakukan upaya bersama membentuk berbagai lembaga pendidikan formal dari tingkat pendidikan anak usia dini sampai perguruan tinggi. Selain pendidikan formal tersebut di sisi lain juga telah diselenggarakan pendidikan nonformal baik oleh pemerintah maupun lembaga swadaya masyarakat. Pendidikan formal dan nonformal tersebut pada hakikatnya merupakan sebuah upaya untuk mendewasakan dan membentuk manusia-manusia yang mandiri dan berdedikasi agar siap membangun peradaban masyarakat dan menjaga keberlangsungan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut sebagai lembaga pendidikan tinggi telah berkiprah memberikan pendidikan selama lebih dari empat puluh tahun. Dalam menyelenggarakan layanan pendidikan Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut senantiasa mengacu pada regulasi yang telah ditetapkan oleh Pemerintah melalui Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi di bawah Kemendikbudristek. Program-program yang dicanangkan merupakan implementasi dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, yakni pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi IPI Garut senantiasa bersinergi dengan lembaga pemerintah, lembaga swasta, berbagai lembaga sosial, serta masyarakat. Salah satu pelaksanaan program Tri Dharma yang diupayakan untuk memberikan kecakapan sosial bagi mahasiswa dengan program yang bersentuhan langsung dengan masyarakat luas adalah program Kuliah Kerja Nyata (KKN). Program ini merupakan implementasi dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dibingkai dalam kegiatan akademik berupa mata kuliah dengan bobot dua SKS.

Sebagai bagian dari mata kuliah, program KKN juga bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam melaksanakan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat. Pengalaman dalam bentuk keterlibatan dalam peran di masyarakat melalui KKN akan memberikan manfaat bagi mahasiswa maupun masyarakat itu sendiri. Bagi mahasiswa tentu saja pengalaman yang didapat dari masyarakat akan menjadi bekal kelak ketika sudah kembali lagi pada lingkungan masing-masing. Proses KKN mempunyai ciri khusus yang memadukan antara teori dengan praktik, sehingga memerlukan landasan idiil yang secara filosofis akan memberikan gambaran dan pengertian yang utuh tentang apa, bagaimana, dan untuk apa KKN dilaksanakan. Sebagai kegiatan akademik yang disinergikan dengan berbagai program pemerintah dan kebutuhan masyarakat maka kegiatan KKN harus mencakup aspek: (1) keterpaduan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi; (2) pendekatan interdisipliner yang komprehensif; (3) lintas sektoral; (4)

dimensi yang luas dan kepragmatisan, serta (5) keterlibatan masyarakat secara aktif.

Kegiatan KKN akan menjadikan mahasiswa senantiasa berupaya untuk menjadi bagian dari masyarakat secara aktif dan kreatif dalam dinamika yang terjadi di masyarakat. Selain memberikan kesempatan mahasiswa untuk belajar dari masyarakat, di sisi lain juga memberi pengaruh positif dan aktif terhadap pemberdayaan masyarakat, sehingga memberi warna baru dalam pembangunan masyarakat. Mata kuliah KKN dengan bobot 2 SKS wajib ditempuh oleh semua mahasiswa program sarjana di IPI Garut. Mahasiswa diharapkan mendapatkan kemampuan generatif berupa kecakapan hidup (*life skills*) seperti kemampuan berfikir dan bernalar secara analitik, berdasarkan sumber empirik dan realistik yang terjadi di masyarakat. Hal tersebut dimaksudkan agar mahasiswa dapat merancang dan melaksanakan program, baik secara individu maupun kelompok dalam membantu mengatasi permasalahan yang ada pada masyarakat, bekerja sama dengan orang lain, mengatur diri sendiri, dan melatih keterampilan dalam bekerja. Dengan demikian, mahasiswa diharapkan memiliki tingkat kepekaan sosial yang tinggi serta memiliki wawasan, pengalaman, dan keterampilan dalam kehidupan bermasyarakat.

B. Maksud dan Tujuan Program KKN

1. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai bagian dari Tri Dharma Perguruan Tinggi
2. Memfasilitasi mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang dipelajarinya untuk membantu masyarakat.
3. Membekali mahasiswa dengan kemampuan pendekatan terhadap masyarakat dan membentuk sikap serta perilaku untuk senantiasa peka terhadap persoalan yang dihadapi masyarakat.
4. Mendewasakan dan memperluas wawasan mahasiswa dengan memberi pengalaman belajar mahasiswa dalam kehidupan masyarakat.
5. Melatih mahasiswa belajar bersama masyarakat untuk berpartisipasi dalam memecahkan permasalahan pendidikan sebagai bagian dari pembangunan nasional.
6. Memberdayakan masyarakat dengan sumberdaya yang dimilikinya melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sebagai upaya mencapai kesejahteraan sosial.
7. Membantu pemerintah dalam memberikan kesadaran kepada masyarakat mengenai pentingnya pendidikan bagi masyarakat.
8. Membantu program-program pemerintah dalam rangka menyiapkan masyarakat yang cerdas dan senantiasa mampu beradaptasi dengan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi agar tercipta masyarakat yang mampu bersaing dengan bangsa-bangsa lain di kancah internasional.

C. Landasan Hukum Program KKN

Dasar hukum program KKN Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut adalah Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem

Pendidikan Nasional pada pasal 20 ayat 2 dinyatakan bahwa: “Perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat”. Pada pasal 24 ayat 2 disebutkan: “Perguruan tinggi memiliki otonomi untuk mengelola sendiri lembaganya sebagai pusat penyelenggaraan pendidikan tinggi, penelitian ilmiah, dan pengabdian kepada masyarakat”. Ketiga aspek dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi tersebut dilaksanakan dengan proporsi yang seimbang, harmonis, dan terpadu dengan harapan agar kelak para lulusan Perguruan Tinggi dapat menjadi manusia yang berilmu pengetahuan, memadai dalam bidang masing-masing, mampu melakukan penelitian, dan bersedia mengabdikan diri demi kemaslahatan umat manusia pada umumnya dan masyarakat Indonesia pada khususnya. Untuk mempraktikkan ilmu dan menerapkan hasil penelitian yang dilakukan oleh civitas akademika, maka perlu suatu media yang mendukung. Dengan landasan peraturan tersebut maka sebagai upaya pengejawantahan payung hukum secara teknis diimplementasikan dalam SK Rektor Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut Nomor 719/IPI.R/VII/2025 tentang pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata Institut Pendidikan Indonesia tahun 2024.

Secara hirarki Pelaksanaan Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) sebagai rangkaian kegiatan akademik kampus Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut berlandaskan pada aturan perundang-undangan sebagai berikut ini.

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 10 Agustus 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Ristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tanggal 21 Desember 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. Surat Keputusan Rektor Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut Nomor 506/IPI.R/VII/2024 tentang pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata Institut Pendidikan Indonesia tahun 2024.

D. Prinsip-Prinsip KKN

1. Prinsip Dasar

- a. **Keterpaduan** aspek Tri Dharma Perguruan Tinggi, artinya memadukan aspek pendidikan dan pengajaran, serta pengabdian kepada masyarakat yang berbasis pada penelitian sebagai landasan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi KKN;
- b. **Empati-partisipatif** artinya bahwa KKN dilaksanakan untuk menggerakkan masyarakat dalam mengatasi masalah dan mengoptimalkan potensinya;
- c. **Realistis** artinya program-program kegiatan KKN yang direncanakan didasarkan pada kebutuhan nyata/ riil di lapangan;
- d. **Environmental development** artinya KKN dilaksanakan melalui program sosial yang berwawasan lingkungan.

E. Prinsip Pelaksanaan Program KKN

1. **Co-Creation**, artinya bahwa kegiatan-kegiatan KKN disusun berdasarkan gagasan-gagasan bersama antara perguruan tinggi, pemerintah daerah, mitra kerja, dan masyarakat setempat.
2. **Co-Financing**, artinya pendanaan KKN didukung bersama antara mahasiswa, Pemerintah Daerah, Mitra kerja, dan masyarakat setempat.
3. **Flexibility**, artinya bahwa program kegiatan KKN dapat disesuaikan dengan situasi dan kebutuhan Pemerintah Daerah, mitra kerja, dan masyarakat.
4. **Sustainability**, artinya bahwa program kegiatan KKN pada suatu lokasi dapat diprogramkan lebih dari satu periode sesuai dengan target.
5. **Research based Community Service**, artinya bahwa program kegiatan KKN dilaksanakan berbasis penelitian.

BAB II

TATA TERTIB PROGRAM KKN INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA

A. Pendaftaran Peserta KKN

1. Ketentuan Umum

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Program S-1 di Institut Pendidikan Indonesia pada semester diselenggarakannya kegiatan KKN.
- b. Peserta KKN wajib memenuhi syarat administrasi akademik dan keuangan yang telah ditetapkan Institut Pendidikan Indonesia.
 - 1) Syarat Administrasi Akademik
 - a) Telah melakukan pendaftaran KKN pada semester diselenggarakannya Program KKN
 - b) Telah menyelesaikan minimal 40 SKS.
 - 2) Syarat Administrasi Keuangan, Telah melunasi semua kewajiban keuangan pada semester genap tahun akademik 2024/2025 dan membayar 20 % biaya UKT pada semester ganjil tahun akademik 2025/2026 melalui Bank Syariah Indonesia atau loket yang sudah tersedia di Institut Pendidikan Indonesia.
- c. Peserta KKN wajib mengikuti kegiatan pembekalan pada jadwal yang sudah ditetapkan.

2. Ketentuan Khusus

- a. Mahasiswa calon peserta KKN yang telah memenuhi persyaratan administrasi akademik dan keuangan mendaftarkan diri secara online melalui <https://kkn.lpm.ipi.net/>
- b. Mahasiswa yang sedang mengikuti KKN di tengah pelaksanaannya mengundurkan diri maka nilai otomatis E (tidak lulus);
- c. Mahasiswa yang telah menentukan pilihan tempat/lokasi KKN tidak dapat mengajukan perpindahan dengan alasan apapun;
- d. Mahasiswa wajib berpenampilan rapi, sopan, dan mengenakan jas almamater/jaket KKN pada saat melaksanakan semua rangkaian kegiatan KKN.

B. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) KKN

1. Kriteria DPL KKN

- a) Dosen Tetap Yayasan atau DPK yang tercantum di PDPT Institut Pendidikan Indonesia dan direkomendasi Ketua Program Studi sebagai pembimbing lapangan dalam Pelaksanaan KKN.
- b) Bersedia melaksanakan tugas dengan penuh dedikasi, tanggung jawab, dan amanah
- c) Berkemauan dan berkemampuan professional, personal, dan sosial.
- d) Menguasai sistem teknologi informasi yang akan digunakan selama kegiatan KKN.

2. Tugas dan Kewajiban DPL KKN

- a. Menandatangani pakta integritas sebagai DPL KKN IPI Garut

- b. Mengikuti pembekalan sebelum pelaksanaan KKN;
- c. Membimbing mahasiswa dalam perumusan program KKN, dan persiapan teknis sebelum melaksanakan program bersama masyarakat/pemerintah desa;
- d. Membimbing dan melayani mahasiswa bimbingannya selama pelaksanaan KKN;
- e. Membantu mahasiswa untuk berkoordinasi dengan semua lembaga dalam rangka mendukung program KKN;
- f. Mendampingi mahasiswa pada saat pemberangkatan mahasiswa sampai ke lokasi KKN dan melaksanakan serah terima mahasiswa kepada pemerintahan desa setempat.
- g. Memantau kegiatan mahasiswa KKN melalui laporan kegiatan mahasiswa secara berkala baik secara langsung maupun melalui aplikasi yang sudah disediakan
- h. Melakukan monitoring kegiatan mahasiswa di lokasi KKN minimal satu kali (di luar serah terima dan perpisahan)
- i. Memastikan bahwa mahasiswa melaksanakan program di lapangan dengan baik dan terukur.
- j. Membimbing pembuatan laporan KKN;
- k. Memandu Lokakarya Hasil Pelaksanaan KKN mahasiswa yang dibimbing.
- l. Mendampingi mahasiswa pada saat perpisahan dengan pemerintahan desa setempat.
- m. Menilai pelaksanaan program mahasiswa KKN;
- n. Menyerahkan nilai KKN ke sekretariat KKN paling lambat 14 hari kerja setelah pelaksanaan KKN berakhir.

C. Pembekalan Program KKN

1. Tujuan dan Fungsi Pembekalan

Pembekalan KKN merupakan upaya untuk mempersiapkan mahasiswa agar dapat melaksanakan KKN di lapangan dengan baik dan benar sehingga pelaksanaan KKN dapat mencapai tujuan. Dengan demikian, melalui pembekalan akan terjadi perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan mahasiswa agar sesuai dengan kriteria yang dibutuhkan selama pelaksanaan KKN di lapangan. Adapun Tujuan pembekalan adalah sebagai berikut ini.

- a. Untuk menanamkan pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang falsafah, arti, maksud, dan tujuan KKN.
- b. Untuk memberikan pengetahuan dan pengalaman agar mahasiswa dapat memahami, menghayati, serta meningkatkan kepekaan terhadap berbagai masalah di masyarakat serta membantu memikirkan pemecahannya.
- c. Untuk meberikan pengetahuan dan keterampilan praktis kepada mahasiswa dalam melaksanakan program dengan masyarakat di lokasi KKN.
- d. Untuk memberikan petunjuk agar mahasiswa dapat bersikap dan bekerja secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas di lapangan.

- e. Untuk memberikan informasi tentang kondisi, potensi, permasalahan, baik fisik, sosial, maupun ekonomi dalam rangka kegiatan lapangan.
- f. Untuk menyiapkan wawasan mahasiswa agar mampu menyusun, merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi, dan melaporkan program KKN.

Dengan tercapainya tujuan pembekalan tersebut diharapkan mahasiswa KKN dapat melaksanakan peranannya selaku pemberi informasi, penumbuh motivasi, pelancar proses difusi inovasi pembangunan, penghubung antarpelaksana pembangunan terutama dalam bidang pendidikan.

2. Materi Pembekalan

a. Materi Umum :

- 1) Kebijakan pemerintah tentang program peningkatan Indeks Pembangunan Manusia (IPM) bidang Pendidikan dan kesehatan di wilayah kabupaten Garut.
- 2) Kebijakan KKN Institut Pendidikan Indonesia, Falsafah KKN, Model Pemberdayaan dan Peningkatan peran dan partisipasi masyarakat dalam bidang Pendidikan dan Teknologi Informasi

b. Materi Khusus

- 1) Perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pelaporan, dan penilaian program
- 2) Teknis keberangkatan, penginapan, analisis permasalahan, dan rencana program KKN

3. Pelaksanaan Pembekalan

Pembekalan KKN dilaksanakan sebelum mahasiswa ditempatkan di lapangan, dengan teknis sebagai berikut:

- a. Pembekalan umum KKN bagi mahasiswa dilakukan secara *online* dengan aplikasi yang sudah disiapkan dengan menggunakan *video conference*, materi PPT plus audio/vidio yang mencakup tema program KKN
- b. Pembekalan khusus KKN bagi mahasiswa Bersama Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dilakukan secara *offline/online* dengan aplikasi yang sudah disepakati antara DPL dan mahasiswa.
- c. Pembekalan dilaksanakan dalam rentang waktu kurang lebih satu pekan sebelum mahasiswa diterjunkan ke lapangan.
- d. Pembekalan wajib diikuti seluruh mahasiswa calon peserta KKN. (Mahasiswa yang tidak mengikuti pembekalan tidak diikutsertakan dalam kegiatan KKN).
- e. Tenaga instruktur disesuaikan dengan kompetensi yang diperlukan mahasiswa dalam melaksanakan program KKN. Instruktur berasal dari praktisi dan akademisi dari lingkungan Perguruan Tinggi serta lembaga lain yang relevan dengan tema KKN.
- f. Metode yang digunakan dalam pembekalan didasarkan pada pemikiran bahwa pada akhir pembekalan para mahasiswa peserta KKN harus sudah siap diterjunkan di lapangan, baik dalam penguasaan teori maupun praktik. Dengan demikian, metode yang dipakai harus sesuai dengan tujuan penyampaian materi, misalnya memberikan pengetahuan/informasi, meningkatkan

keterampilan, atau mendorong tumbuhnya sikap positif dalam melaksanakan KKN.

- g. Pembekalan khusus KKN diselenggarakan pada periode prapelaksanaan untuk menambah pengetahuan atau kecakapan mengenai tema KKN, situasi dan kondisi masyarakat, sumberdaya, alternatif solusi, hubungan dan perencanaan program bersama DPL KKN.

D. Pelaksanaan Program KKN

1. Gambaran Program KKN

Berdasarkan hasil survei awal Tim KKN IPI Garut dan informasi dari aparat pemerintahan dan tokoh masyarakat di kecamatan Pasirwangi didapatkan informasi bahwa Sebagian masyarakat di kecamatan tersebut belum memahami pentingnya pembimbingan anak usia sekolah untuk belajar di lingkungan keluarga. Sehingga, anak-anak usia sekolah belum mengintegrasikan nilai-nilai yang didapatkan di lingkungan sekolah dengan lingkungan keluarga.

Permasalahan selanjutnya yang terjadi di masyarakat adalah minimnya literasi terhadap pemanfaatan teknologi informasi, pemenuhan kebutuhan gizi yang mengakibatkan masyarakat terkendala dalam menyikapi berbagai isu sosial yang berkembang.

Selain dari permasalahan-permasalahan tersebut, masyarakat di kecamatan Pasirwangi kabupaten Garut memiliki kelebihan dalam keragaman aktivitas sosial dan keagamaan. Misalnya, kegiatan majelis taklim, kegiatan karang taruna, kelompok tani, kegiatan gotong royong dll. Maka dari itu mahasiswa peserta KKN IPI Garut diwajibkan untuk mengikuti dan berperan aktif dalam kegiatan sosial masyarakat tersebut.

Berdasarkan gambaran umum tersebut, Program Kegiatan KKN IPI Garut tahun 2025 difokuskan pada empat (4) kegiatan sebagai berikut ini.

- a. Mengadakan Program Bimbingan belajar kepada anak usia sekolah yang ada di lokasi KKN
- b. Menyelenggarakan berbagai seminar/pelatihan kepada masyarakat terkait Pendidikan dan Teknologi Informasi.
- c. Mengadakan penyuluhan pemenuhan gizi dan pencegahan stunting kepada masyarakat.
- d. Melaksanakan pendataan dan penanganan masyarakat penyandang buta huruf.

Penjabaran dari empat program tersebut dapat dilihat pada tabel 2.1 berikut ini.

Tabel 2.1. Program KKN Tematik IPI Garut Tahun 2024

Program KKN Tematik IPI Garut	Masalah	Tujuan	Hasil	Kompetensi mahasiswa
Menyelenggarakan program Seminar/pelatihan pendidikan dan teknologi informasi (penggunaan teknologi informasi untuk mendukung UMKM/ digital marketing) untuk masyarakat di lokasi KKN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keterbatasan pemahaman dan budaya literasi Masyarakat terhadap informasi publik 2. Keterbatasan pemahaman masyarakat tentang undang-undang ITE dan etika menggunakan media sosial 3. Keterbatasan wawasan masyarakat dalam memanfaatkan teknologi informasi sebagai sarana meningkatkan pendapatan secara ekonomi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan edukasi kepada masyarakat tentang pemahaman dan budaya literasi masyarakat terhadap informasi publik 2. Memberikan edukasi kepada masyarakat tentang undang-undang ITE dan cara yang bijak serta aturan hukum dalam menggunakan media social 3. Memberikan edukasi kepada masyarakat tentang penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi sebagai sarana peningkatan pendapatan bidang secara ekonomi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya pemahaman dan budaya literasi masyarakat terhadap informasi publik 2. Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang undang-undang ITE dan penggunaan media sosial yang sesuai dengan etika dan norma 3. Meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi untuk meningkatkan pendapatan atau taraf ekonomi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki pemahaman dan kemampuan yang konkrit dalam komunikasi dan informasi publik 2. Mahasiswa memiliki pengetahuan dan pemahaman tentang Undang-undang ITE dan etika norma bermedia sosial 3. Mahasiswa memiliki pengetahuan yang memadai terkait penggunaan dan pemanfaatan teknologi informasi untuk meningkatkan pendapatan masyarakat melalui digital marketing 4. Mahasiswa memiliki jaringan untuk menghadirkan akademisi dan praktisi untuk memberikan kepada masyarakat
Mengadakan Program Bimbingan belajar kepada anak usia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak semua orang tua wali mampu berperan maksimal dalam 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu orang tua dalam mendampingi pembelajaran siswa di rumah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mendapatkan pengawasan dan pembelajaran di luar lingkungan sekolah 	Semua mahasiswa peserta KKN Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut adalah mahasiswa dari program

Program KKN Tematik IPI Garut	Masalah	Tujuan	Hasil	Kompetensi mahasiswa
sekolah yang ada di lokasi KKN	<ul style="list-style-type: none"> mendampingi proses belajar anak di rumah 2. Keluhan beberapa guru terhadap motivasi dan hasil belajar siswa pascapandemi 3. Keluhan siswa terkait kurang bervariasinya metode/media/model pembelajaran yang dilaksanakan di sekolah 	<ul style="list-style-type: none"> 2. Meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa melalui kegiatan bimbingan belajar di lokasi KKN 3. Memberikan layanan pembelajaran dengan menggunakan metode/media/model pembelajaran yang bervariasi untuk lebih meningkatkan gairah belajar siswa 	<ul style="list-style-type: none"> 2. Meningkatnya motivasi dan hasil belajar siswa 3. Siswa mendapatkan layanan pembelajaran dengan menggunakan metode/media/model pembelajaran yang bervariasi sehingga hasil belajarnya lebih maksimal. 	studi pendidikan yang memiliki kompetensi dalam strategi, media, dan materi pembelajaran berkaitan dengan disiplin keilmuan masing-masing sehingga memungkinkan untuk mendampingi dan membantu dalam pemecahan permasalahan kegiatan pembelajaran
Menyelenggarakan penyuluhan pemenuhan kebutuhan gizi dan pencegahan <i>stunting</i>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Masih ada masyarakat yang belum menyadari pentingnya mencukupi kebutuhan gizi untuk anak pada masa pertumbuhan sehingga tumbuh kembang anak tidak sesuai dengan standar kesehatan nasional maupun WHO. 2. Kekurangan pemenuhan gizi bagi masyarakat dapat memicu terjadinya kasus <i>stunting</i> dan rendahnya IPM masyarakat kabupaten Garut 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Memberikan penyuluhan kepada masyarakat tentang pentingnya memenuhi kebutuhan gizi untuk menciptakan generasi yang berkualitas di masa yang akan datang 2. Melatih mahasiswa agar tanggap terhadap permasalahan social yang terjadi di masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Terciptanya masyarakat yang peduli terhadap pemenuhan kebutuhan gizi untuk meningkatkan kualitas hidup anggota keluarga. 2. Terciptanya SdM yang peduli terhadap permasalahan dan kebutuhan masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memiliki wawasan dan pengetahuan berkaitan dengan standar pemenuhan kebutuhan gizi dan kesehatan masyarakat. 2. Mahasiswa memiliki kemampuan untuk menyusun strategi penyuluhan yang efektif untuk menanamkan kesadaran pentingnya pemenuhan kebutuhan gizi untuk masyarakat

Program KKN Tematik IPI Garut	Masalah	Tujuan	Hasil	Kompetensi mahasiswa
Melakukan Pendataan dan penanganan masyarakat penyandang bta huruf	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berdasarkan data dari biro pusat statistic daerah di Jawa Barat yang tidak terdapat fasilitas Pendidikan keaksaraan dasar dan lanjutan 2. Berdasarkan data dari biro pusat statistic daerah di Jawa Barat yangi tidak terdapat pendidikan paket A, B, dan C 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pendataan tentang keberadaan anggota masyarakat yang rentan menyandang buta huruf. 2. Melakukan penanganan awal terhadap masyarakat yang teridikasi menyandang buta huruf 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mendapatkan data tentang keberadaan masyarakat penyandang buta huruf di lokasi pelaksanaan KKN 2. Anggota masyarakat penyandang buta huruf terdeteksi sejak dini sehingga dapat dilakukan penanganan awal 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memiliki kemampuan untuk melakukan pendataan terhadap masyarakat yang menyandang buta huruf 2. Mahasisw memiliki kemampuan untuk melakukan penaganan awal terhadap masyarakat penyandang buta huruf.

2. Pelaksanaan di Lapangan

- a. Menyusun Program Kerja KKN berdasarkan analisis permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN
- b. Melakukan koordinasi dengan DPL terkait program kerja yang dibuat.
- c. Melaksanakan program yang telah direncanakan
- d. Mengunggah dokumentasi pelaksanaan program di akun sosial media masing-masing dengan menandai akun DPL, LPM, Pemerintah Desa, dan Institut Pendidikan Indonesia Garut.
- e. Melaksanakan kegiatan lokakarya program KKN
- f. Menyusun laporan kegiatan secara tertulis sesuai dengan sistematika laporan yang ditentukan Panitia KKN IPI Garut.

E. Tata Tertib Mahasiswa KKN

1. Etika dan Tugas Mahasiswa KKN

- a. Patuh terhadap aturan hukum dan perundang-undangan yang berlaku di Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- b. Memahami dan melaksanakan tata tertib dan kebiasaan umum (norma sosial) yang berlaku di lokasi KKN.
- c. Berpakaian rapi dan sopan dilengkapi dengan jas almamater/jaket KKN dalam setiap kegiatan yang dilakukan.
- d. Melakukan koordinasi dengan DPL KKN sebelum dan sesudah melaksanakan kegiatan.
- e. Menunjukkan sikap hormat dan santun kepada DPL KKN, *stakeholder* (Aparat pemerintahan setempat), dan masyarakat yang terlibat dalam kegiatan KKN.
- f. Berkonsultasi dengan DPL KKN dalam menyelesaikan masalah.
- g. Memperhatikan kepatutan waktu ketika berkonsultasi dengan DPL (mulai pukul 07.00 – 18.00 WIB)
- h. Mahasiswa peserta KKN wajib berkonsultasi terlebih dahulu kepada DPL jika akan mencari sponsor untuk menunjang program KKN;
- i. Segera melaporkan dan berkonsultasi kepada DPL untuk persoalan yang dipandang penting.
- j. Menjaga nama baik Institut Pendidikan Indonesia.
- k. Peserta KKN wajib membuat laporan akhir secara berkelompok dalam bentuk laporan tertulis.
- l. Peserta KKN wajib membuat video singkat tentang kegiatan program yang dilaksanakannya dengan durasi maksimal 1 menit (format terlampir) dan mengunggah ke jejaring sosial seperti Instagram/facebook/youtube dengan menandai akun DPL, LPM, Pemerintah Desa, dan Institut Pendidikan Indonesia;
- m. Melaksanakan lokakarya kegiatan KKN.

2. Larangan Selama Kegiatan KKN

- a. Meninggalkan lokasi KKN tanpa seizin DPL
- b. Melakukan kegiatan di luar acara KKN yang dapat menimbulkan kerawanan (mengonsumsi minuman keras dan obat terlarang, mengendarai kendaraan

- secara ugal-ugalan, bergaya hidup mewah, berkerumun dengan tujuan yang tidak jelas dsb.);
- c. Menjanjikan sesuatu kepada masyarakat yang sulit atau tidak mungkin dipenuhi oleh mahasiswa peserta KKN/ Fakultas/ Lembaga IPI;
 - d. Mencampuri urusan masyarakat atau pemerintah setempat di luar program kegiatan KKN;
 - e. Memberi komentar, mengevaluasi, mengkritik, dan sejenisnya terhadap kebijakan pemerintah dan instansi setempat;
 - f. Berbuat dan bertindak tidak baik yang dapat menurunkan citra Institut Pendidikan Indonesia;
 - g. Melakukan kegiatan politik praktis secara langsung atau tidak langsung;
 - h. Membuat laporan atau menyampaikan informasi dalam bentuk apapun kepada wartawan atau media masa tanpa seizin DPL/Tim KKN LPM IPI Garut;
 - i. Melanggar peraturan perundang-undangan yang berlaku (lalu lintas, ketertiban umum, dsb.).
 - j. Mahasiswa KKN yang melanggar aturan hukum dan perundangan, pedoman akademik IPI Garut atau aturan yang telah ditetapkan dalam tata tertib dan buku pedoman KKN, maka yang bersangkutan akan diberi sanksi sesuai dengan jenis pelanggaran yang dilakukan. Bentuk-bentuk sanksi tersebut adalah :
 - 1) Peringatan/Peneguran secara lisan atau tulis;
 - 2) Penarikan dari lokasi KKN;
 - 3) Pengurangan nilai dan atau tidak lulus;
 - 4) Sanksi akademik dari komite etik Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut sesuai dengan tingkat pelanggaran yang dilakukan.

BAB III
PELAKSANAAN, PELAPORAN, DAN PENILAIAN PROGRAM KKN
INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA

A. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan KKN

Untuk memberikan gambaran bagi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan mahasiswa dalam merancang dan melaksanakan program KKN berikut ini disajikan jadwal kegiatan KKN dalam tabel 3.1 berikut.

Tabel 3.1. Agenda Kegiatan KKN Tematik IPI Garut tahun 2024

No	Agenda Kegiatan	Waktu Kegiatan
1	Kontrak mata kuliah KKN	Juli – Agustus 2025
2	Sosialisasi Program Kegiatan KKN Tematik IPI Garut Tahun Akademik 2024-2025	Mei – Juli 2025
3	Pendaftaran peserta KKN melalui aplikasi	07 Juli – 11 Juli 2025
4	Pembekalan DPL*	18 Juli 2025
5	Pembekalan Umum Peserta KKN	19 Juli 2025
6	Pembekalan Khusus Peserta KKN oleh DPL **	20 - 22 Juli 2025
7	Survey lokasi oleh perwakilan mahasiswa ke lokasi KKN**	20 – 22 Juli 2025
8	Pemberangkatan peserta ke lokasi KKN	24 Juli 2025
9	Pembukaan KKN di kecamatan dan desa lokasi KKN	24 Juli 2025
10	Pelaksanaan Program KKN	25 Juli – 22 Agustus 2025
11	Lokakarya, Penutupan, dan Penjemputan peserta KKN	23 Agustus 2025
12	Penyusunan dan Penyerahan Laporan KKN	23 – 29 Agustus 2025
13	Input nilai KKN oleh DPL di SIAKAD	1 – 14 September 2025

*) Teknis pembekalan disampaikan melalui surat edaran Ketua LPM IPI Garut

**) Teknis pembekalan khusus dikomunikasikan dan disepakati dengan DPL masing-masing

B. Jurnal Kegiatan Mahasiswa

1. Kegiatan 1 : Pendaftaran dan Sosialisasi Kegiatan KKN

Waktu Kegiatan	:	Februari – Juli 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa memenuhi kewajiban keuangan semester ganjil minimal 25% dari kewajiban UKT.- Mahasiswa melakukan pendaftaran dan pemilihan lokasi KKN melalui tautan https://kkn.lpm.ipi.net/
Lampiran Instrumen	:	-

2. Kegiatan 2 : Pembekalan Umum

Waktu Kegiatan	:	19 Juli 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa mengikuti kegiatan pembekalan umum KKN- Mahasiswa membuat resume/catatan materi kegiatan pembekalan paling sedikit 1 paragraf
Lampiran Instrumen	:	A1, E1 <ul style="list-style-type: none">- Agenda Kegiatan Pembekalan- Daftar Hadir melalui G-Form (Link dikirim oleh LPM IPI Garut)- Laporan Kegiatan pembekalan Umum dan khusus (untuk diunggah pada logbook)

3. Kegiatan 3 : Pembekalan Khusus oleh DPL

Waktu Kegiatan	:	20 s.d. 22 Juli 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa mengikuti pembekalan khusus KKN bersama DPL- Membentuk struktur organisasi kelompok KKN- Membuat rancangan program kegiatan- Menentukan perwakilan tim survei- Mempersiapkan keberangkatan ke lokasi KKN- Menyiapkan berbagai kebutuhan logistik untuk kegiatan KKN
Lampiran Instrumen	:	A1, A7, E1 <ul style="list-style-type: none">- Agenda Kegiatan Pembekalan- Daftar Hadir kegiatan pembekalan bersama DPL- Laporan Kegiatan pembekalan Umum dan khusus (untuk diunggah pada logbook)

4. Kegiatan 4 : Survey Lokasi

Waktu Kegiatan	:	20 s.d. 22 Juli 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none">- Perwakilan mahasiswa melakukan koordinasi dengan pemerintahan desa lokasi KKN untuk menentukan tempat tinggal/posko kegiatan KKN- Menyiapkan sarana transportasi untuk keberangkatan ke lokasi KKN

Lampiran Instrumen	:	(Disediakan/Disiapkan oleh LPM IPI Garut) 1. Surat pengantar survei prakegiatan KKN 2. Fotocopy pernyataan kesediaan desa dan kecamatan
--------------------	---	---

5. Kegiatan 5: Pemberangkatan Peserta ke lokasi KKN

Waktu Kegiatan	:	24 Juli 2025
Deskripsi Kegiatan	:	- Seluruh Mahasiswa bersama DPL dan Panitia KKN berangkat bersama menuju lokasi KKN.
Lampiran Instrumen	:	Teknis keberangkatan dibahas pada waktu pembekalan

6. Kegiatan 6 : Pembukaan Kegiatan KKN

Waktu Kegiatan	:	24 Juli 2025
Deskripsi Kegiatan	:	- Perwakilan kelompok (3 orang mahasiswa per kelompok) bersama panitia mengikuti kegiatan pembukaan dan pengarahan di kantor kecamatan lokasi KKN. - Panitia KKN melakukan serah terima mahasiswa kepada Camat di lokasi KKN. - Anggota kelompok yang lain beserta DPL mengikuti kegiatan pembukaan di kantor desa (dua kelompok setiap desa mengikuti kegiatan pada waktu yang sama). - DPL melakukan serah terima peserta KKN kepada Kepala Desa atau perwakilan pemerintah desa.
Lampiran Instrumen	:	(Disediakan/Disiapkan oleh LPM IPI Garut) - Daftar Hadir Kegiatan Pembukaan - Berita Acara Serah Terima Peserta KKN dari Panitia KKN kepada Camat dan Kepala Desa

7. Kegiatan 7 : Orientasi Lapangan

Waktu Kegiatan	:	24 – 25 Juli 2025
Deskripsi Kegiatan	:	- Mahasiswa melakukan observasi dan wawancara untuk memperoleh informasi data pemerintahan setempat (RT/RW) - Mahasiswa mengunjungi tokoh masyarakat setempat - Mahasiswa melakukan analisis kajian permasalahan yang terkait dengan tema program KKN - Mahasiswa membuat paling sedikit 4 rancangan program kegiatan wajib yang akan dilaksanakan terkait dengan tema program KKN
Lampiran Instrumen	:	B1, B2 - Pedoman Orientasi Lokasi KKN - Rancangan Program KKN

8. Kegiatan 8 : Partisipasi Aktif dalam kegiatan Masyarakat

Waktu Kegiatan	:	26 Juli – 22 Agustus 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa turut serta dalam kegiatan pengajian, Karang Taruna, Posyandu, dan/atau kegiatan rutin lain yang dilaksanakan warga sekitar- Mahasiswa turut serta dalam kegiatan bakti sosial yang dilaksanakan warga- Mahasiswa membantu kegiatan peringatan hari besar agama/nasional- Mahasiswa membuat laporan dan dokumentasi pelaksanaan program kegiatan, baik berupa catatan/foto/video- Mahasiswa melakukan koordinasi dengan DPL dalam setiap pelaksanaan program- Foto/video di unggah di akun jejaring sosial youtube/facebook/Instagram/twitter, dll.
Lampiran Instrumen	:	C1, C2 1. Laporan Kegiatan 2. Dokumentasi kegiatan berupa foto/video yang diunggah di akun media sosial (Instagram/facebook)

9. Kegiatan 9: Bimbingan Belajar Anak Usia Sekolah

Waktu Kegiatan	:	26 Juli – 22 Agustus 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa melaksanakan program pendampingan dan bimbingan belajar pada anak usia sekolah (SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA)- Mahasiswa membuat laporan dan dokumentasi pelaksanaan program baik berupa catatan/foto/video- Mahasiswa melakukan koordinasi dengan DPL dalam setiap pelaksanaan program- Foto/video di unggah di akun jejaring sosial youtube/facebook/Instagram/twitter, dll.
Lampiran Instrumen	:	A7, A8, E2 1. Daftar Hadir Anggota kelompok dalam program Bimbingan belajar 2. Daftar Hadir peserta program bimbingan belajar 3. Laporan Program Bimbingan Belajar (untuk diunggah di logbook) 4. Dokumentasi kegiatan berupa foto/video yang diunggah di akun media sosial seperti <i>youtube/Instagram/facebook</i> (link/ tautannya disematkan pada laporan program setiap mahasiswa)

10. Kegiatan 10 : Seminar/Pelatihan Penggunaan Teknologi Informasi

Waktu Kegiatan	:	26 Juli – 22 Agustus 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa menyelenggarakan kegiatan seminar literasi digital (pemanfaatan media digital untuk mendukung UMKM/ digital marketing) sesuai dengan jadwal yang ditentukan oleh kelompok masing-masing - Peserta kegiatan seminar adalah warga masyarakat yang ada di Lokasi KKN - Menyimpan dan memublikasikan file media tayang yang dipresentasikan narasumber seminar - Mahasiswa membuat laporan dan dokumentasi kegiatan - Mahasiswa membuat video dokumentasi kegiatan dengan durasi maksimal satu menit untuk diunggah di media sosial - (youtube/facebook/Instagram/whatsapp) dengan hashtag lpm_ipigarut - Mahasiswa melakukan koordinasi dengan DPL dalam setiap pelaksanaan program
Lampiran Instrumen	:	<p>A7, A8, E3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Daftar Hadir Anggota kelompok dalam program seminar/ pelatihan penggunaan teknologi informasi - Daftar Hadir peserta program seminar/ pelatihan penggunaan teknologi informasi - Laporan Program seminar/ pelatihan penggunaan teknologi informasi (untuk diunggah di logbook) - Dokumentasi kegiatan berupa foto/video yang diunggah di akun media sosial seperti <i>youtube/Instagram/facebook</i> (link/ tautannya disematkan pada laporan program setiap mahasiswa)

11. Kegiatan 11 : Penyuluhan Gizi dan Pencegahan *Stunting*

Waktu Kegiatan	:	26 Juli – 22 Agustus 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none"> - Berdiskusi (berembug) dengan perangkat desa berkaitan dengan pemenuhan gizi dan pencegahan <i>stunting</i>. - Melakukan pendataan tentang pemenuhan gizi masyarakat dan kemungkinan kasus <i>stunting</i> di desa setempat - Menyelenggarakan penyuluhan pemenuhan gizi dan pencegahan <i>stunting</i> kepada warga masyarakat di desa setempat.

		<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa membuat video dokumentasi kegiatan dengan durasi maksimal satu menit untuk diunggah di media sosial (youtube/facebook/Instagram/whatsapp) dengan hastag lpm_ipigarut
Lampiran Instrumen	:	<p>A7, A8, E4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Daftar Hadir Anggota kelompok dalam program penyuluhan gizi dan pencegahan <i>stunting</i> - Daftar Hadir peserta program penyuluhan gizi dan pencegahan <i>stunting</i> - Laporan Program penyuluhan gizi dan pencegahan <i>stunting</i> (untuk diunggah di logbook) - Dokumentasi kegiatan berupa foto/video yang diunggah di akun media sosial seperti <i>youtube/Instagram/facebook</i> (link/ tautannya disematkan pada laporan program setiap mahasiswa)

12. Kegiatan 12 : Pendataan dan Upaya Penanganan Masyarakat Penyandang Buta Huruf

Waktu Kegiatan	:	26 Juli – 22 Agustus 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none"> - Berdiskusi dengan perangkat desa berkaitan dengan kemungkinan adanya masyarakat penyandang buta huruf. - Melakukan pendataan tentang kemungkinan masyarakat yang menyandang buta huruf di desa setempat - Melakukan penanganan awal terhadap anggota masyarakat yang menyandang buta huruf. - Mahasiswa membuat video dokumentasi kegiatan dengan durasi maksimal satu menit untuk diunggah di media sosial (facebook/Instagram/whatsapp) dengan hastag lpm_ipigarut
Lampiran Instrumen	:	<p>A7, A8, E5</p> <ul style="list-style-type: none"> - Daftar Hadir Anggota kelompok dalam program pendataan dan penanganan masyarakat penyandang buta huruf - Data masyarakat yang menyandang buta Huruf - Laporan Program pendataan dan penanganan masyarakat penyandang buta huruf (untuk diunggah di logbook) - Dokumentasi kegiatan berupa foto/video yang diunggah di akun media sosial seperti <i>youtube/Instagram/facebook</i> (link/ tautannya disematkan pada laporan program setiap mahasiswa)

--	--

13. Kegiatan 13 : Lokakarya dan Penarikan Mahasiswa

Waktu Kegiatan	:	23 Agustus 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa mempresentasikan hasil kegiatan KKN kepada DPL dan Kepala Desa di Aula Desa lokasi KKN masing-masing - Serah terima mahasiswa peserta KKN dari Pemerintah Desa kepada Panitia KKN (diwakili oleh DPL) - DPL menyerahkan Plakat kepada aparat pemerintahan desa lokasi KKN
Lampiran Instrumen	:	A7, A8, D1b, D2, E6 <ul style="list-style-type: none"> - Daftar Hadir anggota kelompok dalam Kegiatan Lokakarya - Daftar Hadir peserta dalam Kegiatan Lokakarya - Berita Acara Penarikan Mahasiswa - Berita Acara Lokakarya kegiatan KKN - Laporan Kegiatan lokakarya (untuk diunggah di logbook) - Dokumentasi kegiatan berupa foto/video yang diunggah di akun media sosial seperti youtube/Instagram/facebook (link/ tautannya disematkan pada laporan program setiap mahasiswa)

14. Kegiatan 14 : Penutupan Kegiatan KKN di Kecamatan

Waktu Kegiatan	:	23 Agustus 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none"> - Perwakilan 3 orang Mahasiswa melaksanakan kegiatan penutupan kegiatan KKN di Kecamatan - Panitia KKN menyerahkan Plakat kepada aparat pemerintahan kecamatan
Lampiran Instrumen	:	(Disediakan/Disiapkan oleh LPM IPI Garut) <ul style="list-style-type: none"> - Berita Acara Serah Terima Peserta KKN dari pemerintahan setempat (lokasi KKN) kepada kepada LPM IPI Garut

15. Kegiatan 15 : Menyusun Laporan Kegiatan

Waktu Kegiatan	:	23 – 29 Agustus 2025
Deskripsi Kegiatan	:	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa membuat laporan akhir (per kelompok) dalam bentuk <i>soft file</i> untuk disampaikan kepada DPL.
Lampiran Instrumen	:	C2 Format laporan akhir (sistematika terlampir)

16. Kegiatan 16 : Penilaian Hasil Kegiatan KKN

Waktu Kegiatan	:	1 – 14 September 2025
Deskripsi Kegiatan	:	- DPL mengolah seluruh komponen penilaian mahasiswa peserta KKN dengan cara mengunduh dari aplikasi program KKN yang disediakan panitia KKN - DPL menginputkan nilai KKN di SIAKAD IPI Garut
Lampiran Instrumen	:	D3 - Berita acara penyerahan nilai akhir mahasiswa peserta KKN

C. Pembukaan dan Serah Terima Mahasiswa KKN

Kegiatan pembukaan di kecamatan dan desa dilaksanakan sebagai ajang serah terima mahasiswa yang akan melaksanakan program KKN IPI Garut tahun 2025 dengan rincian kegiatan sebagai berikut ini.

1. Pembukaan dan serah terima dilaksanakan di kecamatan dan masing-masing desa lokasi KKN.
2. Penyelenggaraan kegiatan Pembukaan dan serah terima di kecamatan dipersiapkan oleh Panitia KKN dan mahasiswa (perwakilan 3 orang per kelompok).
3. Penyelenggaraan kegiatan Pembukaan dan serah terima di desa dipersiapkan oleh mahasiswa peserta KKN.
4. Panitia kegiatan pembukaan dan serah terima merencanakan seluruh rangkaian kegiatan mulai dari tempat, jadwal acara, pemandu acara, dan perlengkapan yang dibutuhkan untuk menunjang terlaksananya kegiatan.
5. Pelaksanaan pembukaan dan serah terima di desa dihadiri oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), Kepala Desa/yang mewakili, dan peserta KKN di desa tersebut.
6. Pelaksanaan pembukaan dan serah terima di kecamatan dihadiri oleh Panitia KKN dan mahasiswa (perwakilan 3 orang per kelompok).

D. Lokakarya Kegiatan KKN

Kegiatan lokakarya dilaksanakan sebagai ajang pelaporan program kegiatan yang sudah dilaksanakan oleh mahasiswa kepada DPL dan Perwakilan tokoh masyarakat dan perangkat desa. Adapun teknis pelaksanaan kegiatan lokakarya kegiatan KKN IPI Garut tahun 2025 antara lain sebagai berikut ini.

1. Lokakarya dilaksanakan di masing-masing desa oleh dua kelompok yang ada di lokasi KKN secara bersama-sama.
2. Penyelenggaraan kegiatan lokakarya dipersiapkan oleh mahasiswa peserta KKN di desa tempat penyelenggaraan lokakarya.
3. Panitia kegiatan lokakarya merencanakan seluruh rangkaian kegiatan mulai dari tempat, jadwal acara, pemandu acara, kehadiran tamu undangan, dan perlengkapan yang dibutuhkan untuk menunjang terlaksananya kegiatan lokakarya dan perpisahan dengan pemerintah desa.
4. Pelaksanaan lokakarya dihadiri oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), Kepala Desa/yang mewakili, dan seluruh peserta KKN di desa tersebut.

5. Setiap DPL menilai kegiatan lokakarya sesuai dengan kelompok yang dibimbingnya (Format penilaian terlampir).

E. Pelaporan Program KKN

Laporan hasil kegiatan merupakan hasil implementasi program kegiatan yang sudah dirancang dan disetujui oleh DPL. Laporan ini dibuat secara berkelompok sesuai dengan lokasi tempat pelaksanaan program KKN. Laporan akhir KKN ditik dengan menggunakan *Microsoft Word* sesuai dengan template laporan yang sudah disediakan dalam lampiran.

F. Penilaian Program KKN

Penilaian dalam pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut tahun 2025 dilakukan oleh DPL KKN dalam bentuk penilaian individu. Walaupun kegiatan dilaksanakan secara kolektif dalam kelompok tetapi semua anggota memiliki kewajiban untuk melaporkan secara individu berdasarkan keterlibatan masing-masing anggota dalam program yang dilaksanakan secara berkelompok. Pelaporan dilakukan dengan mengunggah kegiatan yang dilakukan melalui akun media sosial masing-masing lalu menyematkan tautan unggahan media sosialnya ke dalam laporan kegiatan pada Aplikasi system informasi KKN yang disediakan oleh panitia. Komponen penilaian meliputi penilaian terhadap; (1) Program Pembekalan; (2) Program Bimbingan Belajar; (3) Program pelatihan/ Seminar Pendidikan dan Penggunaan Teknologi Informasi; (4) Program Penyuluhan Gizi dan Pencegahan *Stunting*; (5) Pendataan dan Upaya Penanganan Buta Huruf; (6) Progrm Lokakarya dan Penarikan Mahasiswa; serta (7) Laporan Akhir (tulisi).

Adapun pedoman penilaian program tersebut disajikan dalam matriks berikut ini.

1. Penilaian Pembekalan

Mahasiswa diharuskan mengikuti kegiatan pembekalan umum (dengan materi peningkatan IPM Pendidikan Kabupaten Garut, Hakikat dan falsafah kegiatan KKN, serta petunjuk teknis pelaksanaan KKN) serta Pembekalan khusus oleh DPL (materi perencanaan program, teknis pemberangkatan, dan pembimbingan). Keikutsertaan mahasiswa dalam rangkaian kegiatan pembekalan tersebut menjadi komponen penilaian pembekalan dengan rincian unsur penilaian terdapat dalam tabel berikut ini.

Nilai Kegiatan Pembekalan	
Deskripsi	Rentang Nilai
Hadir dalam kegiatan pembekalan umum, dengan materi yang disampaikan dalam kegiatan pembekalan	0 - 25
Hadir dalam kegiatan pembekalan umum, dengan materi petunjuk teknis pelaksanaan KKN dari Tim Panitia KKN	0 - 25
Mengisi kuisisioner yang diberikan panitia sebagai umpan balik pelaksanaan pembekalan	0 - 25

Nilai Kegiatan Pembekalan	
Deskripsi	Rentang Nilai
Hadir dalam pembekalan khusus dengan DPL untuk pelaksanaan program	0 - 25
Skor maksimal	100

2. Penilaian Program Bimbingan Belajar

Penilaian Pelaksanaan Program Bimbingan Belajar	
Deskripsi	Rentang Nilai
Kualitas dan kematangan perencanaan program Bimbingan Belajar	0 - 25
Keberhasilan dalam menghadirkan peserta (siswa) dalam pelaksanaan program Bimbingan belajar	0 - 25
Keikutsertaan dan keterlibatan peserta dalam kelompok pada rangkaian kegiatan lokakarya	0 - 25
Kelengkapan dokumentasi kegiatan bimbingan belajar dari awal sampai akhir acara	0 - 25
Skor Maksimal	100

3. Penilaian Program kegiatan pelatihan/seminar Pendidikan dan Teknologi Informasi

Penilaian Pelaksanaan Program kegiatan pelatihan/seminar Penggunaan Teknologi Informasi (<i>digital marketing</i>)	
Deskripsi	Rentang Nilai
Kualitas dan kematangan perencanaan program kegiatan pelatihan/seminar penggunaan Teknologi Informasi	0 - 25
Keberhasilan pelaksanaan seluruh rangkaian acara program kegiatan pelatihan/seminar Penggunaan Teknologi Informasi	0 - 25
Keberhasilan dalam menghadirkan audiens dalam pelaksanaan program kegiatan pelatihan/seminar Penggunaan Teknologi Informasi	0 - 25
Kelengkapan dokumentasi kegiatan pelatihan/seminar Penggunaan Teknologi Informasi dari awal sampai akhir acara	0 - 25
Skor maksimal	100

4. Penilaian Program Sosialisasi Pencegahan *Stunting*

Penilaian Pelaksanaan Program Sosialisasi Pemenuhan Kebutuhan Gizi dan Pencegahan <i>Stunting</i>	
Deskripsi	Rentang Nilai
Penjadwalan, perencanaan, dan pembagian tugas dalam keikutsertaan anggota kelompok dalam kegiatan sosialisasi pemenuhan gizi dan pencegahan <i>stunting</i> .	0 - 25
Intensitas keikutsertaan dan keterlibatan dalam kelompok pada kegiatan sosialisasi pemenuhan gizi dan pencegahan <i>stunting</i> .	0 - 25
Kelengkapan data dalam melakukan pendataan dan sosialisasi pencegahan <i>stunting</i> sesuai dengan petunjuk teknis pengumpulan data.	0 - 25
Kelengkapan dokumentasi kegiatan pendataan dan pendataan dan sosialisasi pencegahan <i>stunting</i> dari awal sampai akhir program	0 - 25
Skor Maksimal	100

5. Penilaian Program Pendataan dan Penanganan Masyarakat Penyandang Buta Huruf.

Penilaian Pelaksanaan Program Pendataan dan Penanganan Masyarakat Penyandang Buta Huruf	
Deskripsi	Rentang Nilai
Penjadwalan, perencanaan, dan pembagian tugas dalam keikutsertaan anggota kelompok dalam kegiatan pendataan dan penanganan masyarakat penyandang buta huruf.	0 - 25
Intensitas keikutsertaan dan keterlibatan dalam kelompok pada kegiatan pendataan dan penanganan masyarakat penyandang buta huruf.	0 - 25
Kelengkapan data dalam melakukan pendataan dan penanganan masyarakat penyandang buta huruf sesuai dengan petunjuk teknis pengumpulan data.	0 - 25
Kelengkapan dokumentasi kegiatan pendataan dan penanganan masyarakat penyandang buta huruf dari awal sampai akhir program	0 - 25
Skor Maksimal	100

6. Penilaian Lokakarya

Penilaian Pelaksanaan Lokakarya	
Deskripsi	Rentang Nilai
Kemampuan menyampaikan hasil pelaksanaan program secara komprehensif	0 - 25

Penilaian Pelaksanaan Lokakarya	
Deskripsi	Rentang Nilai
Keikutsertaan dan keterlibatan peserta dalam kelompok pada rangkaian kegiatan lokakarya	0 - 25
Kesesuaian media tayang dengan isi kegiatan yang dilaporkan	0 - 25
Etika dan penggunaan bahasa dalam mempresentasikan program kegiatan yang dilaksanakan	0 - 25
Skor maksimal	100

7. Penilaian Laporan Tertulis

Penilaian Laporan Tertulis	
Deskripsi	Rentang Nilai
Kesesuaian Sitematika laporan tertulis dengan ketentuan yang telah ditetapkan	0 - 25
Kepatuhan terhadap penggunaan ejaan dan kaidah kebahasaan	0 - 25
Kemampuan mendeskripsikan seluruh kegiatan dalam isi laporan secara komprehensif	0 - 25
Kemampuan merumuskan simpulan dan rekomendasi	0 - 25
Skor maksimal	100

8. Nilai Akhir Program KKN

Nilai akhir program KKN merupakan jumlah atau akumulasi nilai dari semua komponen penilaian setiap anggota dalam kegiatan bersama kelompok dengan rincian sebagai berikut ini.

$$NA = \frac{N.Kal(5) + N.P1(15) + N.P2(15) + N.P3(15) + N.P4(15) + N.Lok(15) + N.Lt(20)}{100}$$

- NA : Nilai Akhir
 N.Kal : Nilai Pembekalan
 N.P1 : Nilai Pelaksanaan Program Pelatihan/Seminar Pendidikan dan Literasi Digital
 N.P2 : Nilai Pelaksanaan Program Bimbingan Belajar Anak usia Sekolah
 N.P3 : Nilai Pelaksanaan Program Sosialisasi dan Pencegahan *Stunting*
 N.P4 : Nilai Pelaksanaan Program Pendataan dan Penanganan Masyarakat Penyandang Buta Huruf.
 N.Lok : Nilai Lokakarya
 N.Lt : Nilai Laporan Tertulis

9. Nilai Mutu Program KKN

Nilai mutu adalah konversi nilai akhir dengan nilai dalam bentuk huruf dengan bobot sesuai dengan pedoman akademik IPI Garut. Rentang nilai yang digunakan adalah sebagai berikut:

Rentang Nilai	Nilai Mutu	Bobot
85 – 100	A	4,00
80 – 84,99	A-	3,70
75 – 79,99	B+	3,50
70 – 74,99	B	3,00
65 – 69,99	B-	2,70
60 – 64,99	C+	2,30
55 – 59,99	C	2,00
50 – 54,99	C-	1,70
40 – 49,99	D	1,00
00 – 39,99	E	0,00

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A

1. Jadwal Kegiatan Pembekalan DPL KKN
2. Jadwal Kegiatan Pembekalan Mahasiswa KKN
3. Jadwal Pembukaan/Penutupan dan Penerimaan/Penarikan Peserta KKN di Kecamatan/Desa
4. Contoh Agenda Kegiatan Seminar/Pelatihan
5. Jadwal Kegiatan Lokakarya KKN
6. Format Daftar Hadir Anggota KKN dalam pelaksanaan Program
7. Format Daftar Hadir Peserta dalam pelaksanaan program

LAMPIRAN B

1. Pedoman Orientasi Lokasi KKN
2. Rancangan Program KKN

LAMPIRAN C

1. Laporan dan Dokumentasi Kegiatan Partisipasi Aktif dalam Kegiatan Masyarakat
2. Laporan Akhir Kegiatan KKN

LAMPIRAN D

1. Berita Acara Serah Terima Peserta KKN
2. Berita Acara Kegiatan Lokakarya KKN
3. Berita Acara Penyerahan Nilai Akhir KKN

LAMPIRAN E FORMAT LAPORAN PROGRAM

1. Format laporan kegiatan pembekalan
2. Format laporan program bimbingan belajar
3. Format laporan program seminar/ pelatihan penggunaan teknologi Informasi
4. Format laporan program penyuluhan pencegahan *stunting*
5. Format laporan program pendataan penyandang buta huruf
6. Format Laporan program lokakarya

.....
Untuk memudahkan dan menyamakan format instrumen yang digunakan dalam pelaporan dan sebagainya diberi tanda "Soft File" yang akan dikirimkan melalui DPL pada kegiatan pembekalan khusus

LAMPIRAN A

1. Jadwal Kegiatan Pembekalan DPL KKN

No	Waktu Kegiatan	Materi Kegiatan	Keterangan
19 Juli 2025			
1	08.00 – 08.30	Check in Peserta	Panitia
2	08.30 – 08.40	Pembukaan	MC/De Aceng Ahmad Rodian S., M.Pd.
3	08.40 – 09.00	Laporan Ketua Pelaksana KKN	Dr. Lucky Rahayu N., M.Pd.
4	09.00 – 09.30	Sambutan Rektor IPI Garut	Dr. Nizar Alam Hamdani, M.M.,M.T.,M.Si.
5	09.30 – 11.00	Perencanaan, pelaksanaan dan pengorganisasian program KKN;	Zoni Sulaiman, M.Pd. Aceng Ahmad Rodian S., M.Pd.
6	11.00 – 12.00	Profil Lokasi KKN	Demmy Dharma Bhakti, M.Kom Dr. Ade Suherman, M.Pd.
7	12.00 – 12.10	Penutupan	Panitia

2. Jadwal Kegiatan Pembekalan Peserta KKN

No	Waktu Kegiatan	Materi Kegiatan	Keterangan
20 Juli 2025			
1	12.30 – 13.00	Check in Peserta	Panitia
2	13.00 – 13.05	Pembukaan	Dr. Ade Suherman, M.Pd.
3	13.05 – 13.15	Laporan Ketua Pelaksana KKN	Dr. Lucky Rahayu N., M.Pd.
4	13.15 – 13.30	Sambutan Rektor IPI Garut	Prof. Dr. Nizar Alam Hamdani, M.M.,M.T.,M.Si.
5	13.30 – 15.00	Perencanaan, pelaksanaan dan pengorganisasian program KKN;	Zoni Sulaiman, M.Pd. Aceng Ahmad Rodian S., M.Pd.
6	15.00 – 16.00	Profil Lokasi KKN	Demmy Dharma Bhakti, M.Kom Dr. Ade Suherman, M.Pd.
7	12.00 – 12.10	Penutupan	Dr. Ade Suherman, M.Pd.
21 Juli 2025			
	Sesuai dengan kesepakatan mahasiswa dan DPL	Teknis Perencanaan, Pelaksanaan, Monitoring, dan Penilaian Program KKN	DPL
9		Penyerahan Jaket/Plakat KKN	Penanggungjawab dan Camat DPL dan kepala Desa
10		Penutupan	MC/Panitia

3. Contoh Agenda Kegiatan Seminar/Pelatihan

No	Waktu Kegiatan	Materi Kegiatan	Keterangan
26 Juli – 22 Agustus 2025			
1	07.00 – 08.00	Check in Peserta	Panitia Mahasiswa
2	08.00 – 08.15	Pembukaan	MC Mahasiswa

3	08.15 – 08.30	Laporan Ketua Pelaksana Kegiatan	Mahasiswa
4	08.30 – 08.45	Sambutan Tokoh masyarakat/pemerintahan Desa	Tokoh masyarakat/RT/RW/Kades.
5	08.45 – 11.45	Materi Kegiatan Seminar/Pelatihan	Narasumber (Mahasiswa/DPL/Narasumber lainnya)
6	15.00 – 15.15	Penutupan	MC/Panitia Mahasiswa

4. Jadwal Kegiatan Lokakarya KKN

No	Waktu Kegiatan	Materi Kegiatan	Keterangan
23 Juli 2025			
1		Check in Peserta	Panitia
2		Pembukaan	MC
3		Laporan Ketua Pelaksana Lokakarya	Panitia Mahasiswa
		Sambutan Kepala Desa/yang mewakili	
4		Presentasi Hasil KKN per kelompok	Moderator Mahasiswa
5		Penutupan	MC/Panitia Mahasiswa

5. Format Daftar Hadir/Piket Peserta KKN

Petunjuk

- Mahasiswa wajib mengisi daftar hadir selama waktu pelaksanaan KKN .
- Daftar hadir dibuat per minggu dan disesuaikan dengan jadwal pelaksanaan KKN

No	NIM	Nama Mahasiswa	Hari/Tanggal						
			Senin,	Selasa,	Rabu,	Kamis,	Jumat,	Sabtu,	Minggu,
1									
2									

Garut,20
Ketua Kelompok

.....

6. Format Daftar Hadir Pelaksanaan Program (anggota)

Daftar Hadir Anggota Kelompok dalam Pelaksanaan Program
Kelompok
Waktu Kegiatan

No.	Nama	NIM	Prodi	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				

Garut,2025
Ketua Kelompok

Nama
NIM

7. Format Daftar Hadir Pelaksanaan Program (Peserta)

Daftar Hadir Peserta Program
Kelompok

Waktu Kegiatan

No.	Nama	Alamat	Tanda Tangan
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			

Garut,2025
Ketua Kelompok

Nama
NIM

LAMPIRAN B.1
PEDOMAN ORIENTASI LOKASI KKN

1. Form ini merupakan alat bantu dalam merumuskan Pemetaan Potensi dan Masalah di Desa Lokasi.
2. Daftar pertanyaan dalam form survei ini terdiri atas 3 macam yaitu :
 - a. Umum
 - b. Bidang kesehatan
 - c. Bidang Pendidikan
3. Sebelum anda melakukan survei dilapangan, terlebih dahulu :
 - a. Bekali diri anda dengan surat ijin pelaksanaan KKN
 - b. Baca dan pahami terlebih dahulu buku pedoman, kurang jelas tanyakan kepada pembimbing saudara.
4. Sebelum terjun ke wilayah kelurahan KKN, hendaknya anda datang terlebih dahulu ke kantor kelurahan wilayah KKN tersebut berada untuk konsultasi, koordinasi, dan ijin informal.
5. Jangan lupa selama melaksanakan orientasi anda harus menggunakan jas almamater sebagai identitas saudara
6. Informasi yang hendak saudara gali dalam survei ini dapat berupa :
 - a. Profil Umum Desa, seperti ; yang disediakan dalam topografi kelurahan atau buku potensi kelurahan
 - b. Profil Khusus, seperti ; hasil wawancara saudara dengan para informan atau responden seperti ; Ketua RW, Ketua RT, atau tokoh-tokoh masyarakat, di sekitar tempat tinggal.

A. Profil Umum Desa Lokasi KKN

1. Identitas

Kecamatan	:	
Desa	:	
Jumlah RW/RT	:	
Jumlah Kampung/Dusun	:	
Nama Kepala Desa	:	

2. Demografi

Jumlah Penduduk	:	L : P: Total
Jumlah KK	:	.....
Rata-Rata Jiwa/KK	:	

3. Sosial

Jumlah SD/MI	:	.....
Jumlah SMP/MTs	:	.....
Jumlah SMA/MA/SMK	:	.....
Tempat Ibadah	:	.....
Puskesmas	:	.....
Posyandu	:	.....

4. Ekonomi

Mata Pencapaian Utama		
PNS/TNI/POLRI	:	..... Orang
Profesi	:	..... Orang
Swasta	:	..... Orang
Pedagang	:	..... Orang
Petani/Buruh Tani	:	..... Orang
Jasa	:	..... Orang
Wirausaha	:	..... Orang
Lainnya	:	..... Orang
Pengangguran	:	..... Orang
Pendapatan/kapita	:	Rp Perkapita
Industri Rumah Tangga	:	Ada/Tidak Ada

5. Pendidikan Masyarakat

Belum/Tidak Sekolah	SD/MI	SMP/MTs	SMA/SMK/MA	Perguruan Tinggi

6. Geografis

a. Jarak dari ibu kota kecamatan :

- b. Jenis kawasan
- | | | |
|--------------------------|--------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | perumahan | (..... %) |
| <input type="checkbox"/> | Perkampungan | (..... %) |
| <input type="checkbox"/> | sawah | (..... %) |
| <input type="checkbox"/> | tambak | (..... %) |
| <input type="checkbox"/> | perdagangan | (..... %) |
| <input type="checkbox"/> | PKL | (..... %) |

B. Profil Khusus Lokasi KKN

1. Identitas

Nama Kampung/Dusun	:	Diisi Tempat tinggal mahasiswa yang akan dijadikan lokasi/posko
RW/RT	:	
Nama Ketua RW	:	
Nama Ketua RT	:	

2. Sejarah singkat tempat tinggal/kampung

.....
.....

3. Demografi

Jumlah Penduduk	:	L : P: Total
Jumlah KK	:	.....
Rata-Rata Jiwa/KK	:	

4. Sosial

Jumlah Anak SD/MI	:	..... Orang
Jumlah Anak SMP/MTs	:	..... Orang
Jumlah Anak SMA/MA/SMK	:	..... Orang
Jumlah Anak Tidak Sekolah	:	..... Orang

5. Geografis

a. Jarak dari kantor desa :

- b. Jenis kawasan perumahan
 Perkampungan

6. Profil Partisipan Setiap Kegiatan

(Uraikan profil singkat warga yang menjadi partisipan dalam setiap program kegiatan KKN yang Anda lakukan, misalnya siswa yang akan didampingi dalam pembelajaran atau profil masyarakat yang menjadi sasaran dalam program kegiatan KKN)

**LAMPIRAN B.2. FORMAT RANCANGAN PROGRAM KEGIATAN
DI SCAN ATAU FOTO KIRIM VIA EMAIL/WAG DPL (DILAMPIRKAN PADA
LAPORAN AKHIR**

**LEMBAR PERSETUJUAN
PROGRAM KEGIATAN KKN**

Garut,, Agustus 2025

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Kelompok KKN

.....
NIDN.....

.....
NIM.....

A. Informasi Umum

Nama Ketua Kelompok/Ketua Pelaksana	
NIM	
Fakultas	
Program Studi	
Nama Dosen Pembimbing Lapangan	
Judul Program	
Relevansi Program dengan permasalahan	
Jenis-jenis Kegiatan program	
Lokasi program dan target peserta	

B. Latar Belakang Program

<p><i>1. Analisis singkat situasi terkait program serta intervensi yang diajukan. Berikan data serta referensi terkait hal ini</i></p>
<p>1. Mahasiswa mendeskripsikan permasalahan di masyarakat yang sesuai dengan program KKN IPI Garut 2024</p> <p>2. Program KKN IPI Garut 2024 dapat dilihat pada table 2.1</p>
<p><i>2. Manfaat Program bagi Desa dan Masyarakat</i></p>
<p>Mahasiswa dapat mengacu pada table 2.1 kolom 4 (hasil kegiatan)</p>
<p><i>3. Tantangan atau problem apa yang ingin diselesaikan dari program yang anda sususun</i></p>
<p>(harap ditingkatkan pada program kegiatan yang akan dilaksanakan)</p>

C. Tahapan Pelaksanaan Program

1. <i>Persiapan Pelaksanaan Program</i>
--

Mendeskripsikan kegiatan persiapan yang akan dilakukan (meliputi kebutuhan alat dan bahan, masyarakat sasaran, serta waktu pelaksanaan)

2. <i>Teknis Pelaksanaan Program</i>

Mendeskripsikan Langkah-langkah yang akan dilakukan dalam pelaksanaan program

3. <i>Evaluasi</i>

Mendeskripsikan cara mengevaluasi program yang sudah dilakukan dalam pelaksanaan program
--

D. Rencana jadwal kegiatan

No	Agenda Kegiatan	Juli s.d. AGUSTUS 2024																																		
		31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1		
1	Pembekalan																																			
	Tuliskan apa yang akan dilakukan selama program KKN																																			
	Lokakarya																																			

*) Semua kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa peserta KKN wajib dicantumkan dalam rencana jadwal kegiatan



LAPORAN DAN DOKUMENTASI
KEGIATAN SOSIALISASI KEGIATAN SOSIAL KEMASYARAKATAN
DESA KECAMATAN

A. PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Nama Kegiatan 1...
Deskripsikan tempat, waktu, dan peserta
2. Nama Kegiatan 1...
Deskripsikan tempat, waktu, dan peserta
3. Nama Kegiatan 1...
Deskripsikan tempat, waktu, dan peserta
4. Nama Kegiatan 1...
Deskripsikan tempat, waktu, dan peserta
5. dst

B. DOKUMENTASI KEGIATAN

Lampirkan foto dokumentasi minimal 10 buah

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Kelompok Pelaksanaan KKN dengan Judul "**Membangun Masyarakat Berpendidikan Menuju Garut Berprestasi**", oleh Mahasiswa Institut Pendidikan Indonesia periode Juli s.d. Agustus 2025

telah disahkan pada Tanggal: 23 Agustus 2025

Menyetujui dan Mengesahkan;

Kepala Desa

Dosen Pembimbing Lapangan

Nama Lengkap dan Gelar

**Nama Lengkap dan Gelar
NIDN.**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, berkat rahmat taufik dan hidayahnya kepada kita semua, sehingga program KKN (Kuliah Kerja Nyata) pada tahun di Desa Kecamatan Kabupaten Dengan hal ini dapat terlaksanakan dan terselesaikan dengan lancar dan baik.

Laporan KKN ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban kami selama melaksanakan KKN di Desa mulai dari tanggal sampai dengan 2025.

Adapun tujuan dari penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan gambaran dan keterangan tentang program kegiatan KKN yang telah kami laksanakan selama bulan di Desa

Kami menyadari bahwa keberhasilan dan terlaksananya program-program yang telah kami laksanakan bukan karena keberhasilan individual maupun kelompok. Untuk itu kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak/Ibu selaku

2. Bapak/Ibu selaku

....

....

....

Kota, Tanggal Bulan Tahun

Kelompok KKN

DAFTAR ISI

PENGESAHAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	41
DAFTAR ISI	42
DAFTAR GAMBAR	42
DAFTAR TABEL	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR LAMPIRAN	Error! Bookmark not defined.
1 PENDAHULUAN	27
1.1 Latar belakang	27
1.2 Tujuan Kegiatan	27
1.3 Profil Tempat KKN	27
1.4 Rencana Kegiatan	27
2 PELAKSANAAN DAN HASIL KEGIATAN	28
2.1 Pelaksanaan Kegiatan	28
2.2 Hasil Kegiatan (Luaran)	Error! Bookmark not defined.
2.3 Hambatan dan Solusi	Error! Bookmark not defined.
3 PENUTUP	29
3.1 Kesimpulan	29
3.2 Saran	29
LAMPIRAN	Error! Bookmark not defined.
1. Lampiran A Dokumentasi Kegiatan	Error! Bookmark not defined.
2. Lampiran B Bukti Publikasi	Error! Bookmark not defined.

DAFTAR GAMBAR/DAFTAR TABEL/DAFTAR LAMPIRAN

Halaman terpisah (jika ada)

1 PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Bagian ini diisi dengan hasil observasi, orientasi lapangan, dan teori yang menjadi landasan untuk perancangan dan pelaksanaan program di lokasi KKN.

1.2 Tujuan Kegiatan

Tujuan dilaksanakannya KKN diisi dengan hasil kegiatan yang menjadi target capaian dari program bimbingan belajar, seminar/ pelatihan penggunaan teknologi informasi, penyuluhan gizi dan sosialisasi pencegahan stunting, serta pendataan dan penanganan masyarakat penyandang buta huruf.

1.3 Profil Tempat KKN

Bagian ini diisi dengan profil desa tempat mahasiswa melakukan KKN dari data Instrumen Pedoman Orientasi Lapangan

1.4 Rencana Kegiatan

Bagian ini diisi dengan rencana kegiatan KKN yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa. Rencana kegiatan yang disusun bisa dibuat dalam bentuk timeline kegiatan
Dapat diambil dari data Rancangan Program

2 PELAKSANAAN DAN HASIL KEGIATAN

2.1 Pelaksanaan Program Bimbingan Belajar

Bagian ini diisi dengan proses pelaksanaan setiap program kerja mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan sampai tahap akhir setiap program kerja hasil kegiatan, serta hambatan dan solusinya

2.2 Pelaksanaan Program Seminar/Pelatihan Penggunaan Teknologi Informasi

Bagian ini diisi dengan proses pelaksanaan setiap program kerja mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan sampai tahap akhir setiap program kerja hasil kegiatan, serta hambatan dan solusinya

2.3 Pelaksanaan Program Penyuluhan dan Pencegahan Stunting

Bagian ini diisi dengan proses pelaksanaan setiap program kerja mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan sampai tahap akhir setiap program kerja hasil kegiatan, serta hambatan dan solusinya

2.4 Pelaksanaan Program Pendataan dan Penanganan Masyarakat Penyandang Buta Huruf

Bagian ini diisi dengan proses pelaksanaan setiap program kerja mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan sampai tahap akhir setiap program kerja hasil kegiatan, serta hambatan dan solusinya

3 PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Bagian ini diisi dengan kesimpulan dari rangkaian kegiatan KKN yang telah dilakukan

3.2 Saran

Bagian ini diisi dengan saran baik saran untuk pemerintah desa saat ini maupun saran untuk pelaksanaan KKN kedepannya.

Dokumentasi kegiatan

Bagian ini diisi dengan foto kegiatan yang sudah dilakukan (minimal dua foto setiap kegiatan, bisa juga dilengkapi foto kegiatan tambahan)

LAMPIRAN D.

Berita Acara Kegiatan Lokakarya KKN

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :
NIDN :
Jabatan : Dosen Pembimbing Lapangan

Pada hari ini, Sabtu tanggal 23 bulan Juli tahun 2025, telah melaksanakan kegiatan lokakarya dan memberikan nilai akhir kegiatan Program KKN IPI Garut, kepada mahasiswa,

Kelompok :
Desa :
Kecamatan :
Tempat Posko KKN :

Dengan rincian sebagai berikut.

NO	KOMPONEN PENILAIAN	NILAI (0 - 100)
1.	Kemampuan menyampaikan pelaksanaan program secara komprehensif (N. Per)	.....
2.	Kesesuaian media tayang dengan isi kegiatan yang dilaporkan (N.Med)	.....
3	Etika dan penggunaan Bahasa dalam mempresentasikan program kegiatan yang dilaksanakan (N.EB)	.....
4	NILAI LOKAKARYA (NL) NL = 0,5 (N.Pre.) + 0,25 (N.Med.) + 0,25 (N.EB)	.....

Garut, 23 Agustus 2025
Dosen Pembimbing Lapangan

.....
NIDN.

LAMPIRAN D4.

BERITA ACARA REKAPITULASI NILAI AKHIR MAHASISWA KKN

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :

NIDN :

Jabatan : Dosen Pembimbing Lapangan

Pada hari ini, tanggal bulan tahun 2025, telah melaksanakan seluruh rangkaian kegiatan KKN IPI Garut dan memberikan nilai akhir kepada mahasiswa,

Kelompok :

Desa :

Kecamatan :

Tempat Posko KKN :

Dengan rincian sebagai berikut.

D4 Berita Acara Penyerahan Rekapitulasi Daftar Nilai Mahasiswa

No.	Nama & NIM	Prodi	Komponen							Nilai Akhir	Nilai Mutu
			N.Kal	N.P1	N.P2	N.P3	N.P4	N.Lok	N.TI		
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											

Garut, Agustus 2025
Dosen Pembimbing Lapangan

.....
NIDN.



LAPORAN PROGRAM PEMBEKALAN KKN PROGRAM KULIAH KERJA NYATA (KKN) IPI GARUT TAHUN 2025

Nama :

NIM :

Prodi :

Kelompok KKN :

Nama DPL :

Deskripsikan perasaan dan motivasi Anda dalam mengikuti kegiatan pembekalan (umum) yang diselenggarakan panitia dan pembekalan (khusus) bersama DPL KKN!

Buatlah rangkuman singkat mengenai materi yang disampaikan oleh para pemateri dan DPL (maksimal dua paragraf)!

Jelaskan pembelajaran/*lesson learned* menarik yang Anda temukan selama mengikuti kegiatan pembekalan KKN!

Dokumentasi Program keikutsertaan dalam kegiatan pembekalan KKN (Lampirkan tautan/*link* video atau foto yang sudah Anda unggah pada akun media sosial Anda)!



Diketahui

Ketua Kelompok KKN Margamulya 1 / 2

Martin Paes.

NIM 23214005



**LAPORAN PROGRAM BIMBINGAN BELAJAR
PROGRAM KULIAH KERJA NYATA (KKN) IPI GARUT TAHUN 2025**

Nama :

NIM :

Prodi :

Kelompok KKN :

Nama DPL :

Deskripsikan perasaan, motivasi, dan keterlibatan Anda dalam melaksanakan program Bimbingan Belajar bersama kelompok Anda di Lokasi KKN!

Deskripsikan situasi tempat pelaksanaan program, jumlah peserta, respon peserta, dan kerjasama tim yang Anda laksanakan dalam kegiatan Bimbingan Belajar dengan anggota kelompok KKN!

Kemukakan hambatan dan upaya penyelesaian yang Anda lakukan dalam melaksanakan Program Bimbingan Belajar!

Kemukakan rencana perbaikan pelaksanaan Program Bimbingan Belajar pada pekan selanjutnya!

Jelaskan pembelajaran/*lesson learned* menarik yang Anda temukan selama interaksi dengan peserta dalam pelaksanaan program Bimbingan Belajar!

Dokumentasi Pelaksanaan Program Bimbingan Belajar (Lampirkan tautan/*link* video atau foto yang sudah Anda unggah pada akun media sosial Anda!

Diketahui

Ketua Kelompok KKN Margamulya 1 / 2

Martin Paes

NIM 23212006



**LAPORAN PROGRAM SEMINAR/PELATIHAN PENGGUNAAN TEKNOLOGI
INFORMASI
PROGRAM KULIAH KERJA NYATA (KKN) IPI GARUT TAHUN 2025**

Nama :
NIM :
Prodi :
Kelompok KKN :
Nama DPL :

Deskripsikan perasaan, motivasi, dan keterlibatan Anda dalam melaksanakan Program Seminar/ Pelatihan Penggunaan Teknologi Informasi di Lokasi KKN
Deskripsikan situasi tempat pelaksanaan program, jumlah peserta kegiatan, respon masyarakat dalam kegiatan, dan kerjasama tim yang Anda laksanakan dalam Program Seminar/ Pelatihan Penggunaan Teknologi Informasi dengan anggota kelompok KKN.
Kemukakan hambatan dan upaya penyelesaian yang Anda lakukan dalam melaksanakan Program Seminar/ Pelatihan Penggunaan Teknologi Informasi!

Jelaskan pembelajaran/*lesson learned* menarik yang Anda temukan selama interaksi sosial di lingkungan masyarakat dalam pelaksanaan Program Seminar/ Pelatihan Penggunaan Teknologi Informasi!

Dokumentasi Program Seminar/ Pelatihan Penggunaan Teknologi Informasi (Lampirkan tautan/*link* video atau foto yang sudah Anda unggah pada akun media sosial Anda)!

Diketahui

Ketua Kelompok KKN Margamulya 1 / 2

Martin Paes.

NIM 23214005



**LAPORAN PROGRAM SOSIALISASI PENCEGAHAN *STUNTING*
PROGRAM KULIAH KERJA NYATA (KKN) IPI GARUT TAHUN 2025**

Nama :
NIM :
Prodi :
Kelompok KKN :
Nama DPL :

Deskripsikan perasaan, motivasi, dan keterlibatan Anda dalam melaksanakan program Sosialisasi Pencegahan *Stunting* di Lokasi KKN

Deskripsikan situasi tempat pelaksanaan program, jumlah peserta kegiatan, respon masyarakat dalam kegiatan, dan kerjasama tim yang Anda laksanakan dalam program Sosialisasi Pencegahan *Stunting* dengan anggota kelompok KKN.

Kemukakan hambatan dan upaya penyelesaian yang Anda lakukan dalam melaksanakan Program Sosialisasi Pencegahan *Stunting*!

Jelaskan pembelajaran/*lesson learned* menarik yang Anda temukan selama interaksi sosial di lingkungan masyarakat dalam pelaksanaan program Sosialisasi Pencegahan *Stunting*!

Dokumentasi Pelaksanaan Program Sosialisasi Pencegahan *Stunting* (Lampirkan tautan/link video atau foto yang sudah Anda unggah pada akun media sosial Anda)!

Diketahui

Ketua Kelompok KKN Margamulya 1 / 2

Martin Paes.

NIM 23214005



**LAPORAN PROGRAM PENDATAAN DAN PENANGANAN BUTA HURUF
PROGRAM KULIAH KERJA NYATA (KKN) IPI GARUT TAHUN 2025**

Nama :
NIM :
Prodi :
Kelompok KKN :
Nama DPL :

Deskripsikan perasaan, motivasi, dan keterlibatan Anda dalam melaksanakan program Pendataan dan Penanganan Buta Huruf di Lokasi KKN

Deskripsikan situasi tempat pelaksanaan program, jumlah masyarakat yang terdata, respon masyarakat, dan kerjasama tim yang Anda laksanakan dalam kegiatan Pendataan dan Penanganan Buta Huruf dengan anggota kelompok KKN!

Kemukakan hambatan dan upaya penyelesaian yang Anda lakukan dalam melaksanakan Program Pendataan dan Penanganan Buta Huruf!

Kemukakan tindakan penanganan terhadap anggota masyarakat penyandang buta huruf (jika ditemukan) dalam pelaksanaan Program Pendataan dan Penanganan Buta Huruf di lingkungan pelaksanaan KKN!

Jelaskan pembelajaran/*lesson learned* menarik yang Anda temukan selama interaksi sosial di lingkungan masyarakat dalam pelaksanaan program Pendataan dan Penanganan Buta Huruf!

Dokumentasi Pelaksanaan Program Pendataan dan Penanganan Buta Huruf (Lampirkan tautan/link video atau foto yang sudah Anda unggah pada akun media sosial Anda)!

Diketahui

Ketua Kelompok KKN Margamulya 1 / 2

Martin Paes.

NIM 23214005



**LAPORAN PROGRAM LOKAKARYA
PROGRAM KULIAH KERJA NYATA (KKN) IPI GARUT TAHUN 2025**

Nama :
NIM :
Prodi :
Kelompok KKN :
Nama DPL :

Deskripsikan perasaan, motivasi, dan keterlibatan Anda dalam melaksanakan Program Lokakarya di Lokasi KKN
Deskripsikan situasi tempat pelaksanaan program, jumlah peserta kegiatan, respon Perangkat Desa dan tokoh masyarakat yang diundang dalam kegiatan, serta kerjasama tim dalam melaksanakan Program Lokakarya dengan anggota kelompok KKN.
Kemukakan hambatan dan upaya penyelesaian yang Anda lakukan dalam melaksanakan Program Lokakarya KKN!

Jelaskan pembelajaran/*lesson learned* menarik yang Anda temukan selama interaksi sosial di lingkungan masyarakat dalam pelaksanaan Program Lokakarya KKN!

Dokumentasi Program Lokakarya KKN (Lampirkan tautan/*link* video atau foto yang sudah Anda unggah pada akun media sosial Anda)!

Diketahui

Ketua Kelompok KKN Margamulya 1 / 2

Martin Paes.

NIM 23214005



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



IPI GARUT

PEKA

PENGEMBANGAN
PENDIDIKAN BERKUALITAS,
EKONOMI BERDAYA SAING,
DAN KESEHATAN
MASYARAKAT

 <https://lpm.institutpendidikan.ac.id>

 Jl. Terusan Pahlawan No.32, RW.01, Sukagalih,
Kec. Tarogong Kidul, Kabupaten Garut, Jawa Barat 44151



CERTIFIED
ISO 21001



CERTIFIED
ISO 9001

